

	BG (Berufli. Gymnasium) Wirtschaft, Gesundheit oder Erziehungswissenschaften <i>Abt. Wick</i>	FOS (Fachoberschule Schwerpunkt Wirtschaft) <i>Abt. Dr. Seefeldt-Schmidt</i>	BzB (Berufsgänge zur Berufsvorbereitung) <i>Abt. Zick</i>	BW (Zweij. Höhere BFS f. Bürowirtschaft) <i>Abt. Fresenburg</i>	FSK (Zweij. Höhere BFS f. Fremdsprachensekr.) <i>Abt. Fresenburg</i>	HH (Einj. BFS - Höhere Handelsschule) <i>Abt. Fresenburg</i>	BFS (Zweij. BFS Wirtschaft und Verwaltung) <i>Abt. Zick</i>
Zugangsvoraussetzung	→ Ø-Note besser als befriedigend in DEU, MA, 1. Fremdsprache und einer Naturw. (Summe max. 11) und Ø-Note besser als befriedigend in den übrigen Fächern (= 2,9) → Bei Gymnasialen mit Versetzungszeugnis in die Einführungsphase sind o.g. Noten nicht relevant.	→ mind. 3, 3, 4 DEU, EN, MA (in zwei der Fächer mind.3) → keine 5 bzw. 6 → Bei Gymnasialen mit Versetzungszeugnis in die Klasse 11 der GO sind o.g. Noten nicht relevant.	→ ohne HS-Abschluss → ohne Ausbildungsplatz	→ mind. 3, 3, 4 DEU, EN, MA (in zwei der Fächer mind.3) → keine 5 bzw. 6 Ausnahmen sind möglich (Entscheidung des SL)	→ mind. 3, 3, 4 DEU, EN, MA (in zwei der Fächer mind.3) → keine 5 bzw. 6 Ausnahmen sind möglich (Entscheidung des SL)	keine Notenvorgabe	→ Hauptschulabschluss mind. 3, 3, 4 DEU, EN, MA (in zwei der Fächer mind.3) → Ø-Note mind. 3 oder qualifizierender Hauptschulabschluss → keine BFS länger als 1 Jahr besucht
Alter	→ wenn älter als 19 J. Genehmigung SSA	→ B-Form (nur Kl. 12) nur mit <u>einschlägiger</u> Berufsausbildung	→ wenn älter als 18 J. Genehmigung SL	→ wenn älter als 25 J. Genehmigung SL	→ wenn älter als 25 J. Genehmigung SL	→ wenn älter als 25 J. Genehmigung SL	→ nicht über 18 J.
LK	1. LK: EN, MA, DE, Bio 2. LK: WL, Gesundh., Erz.-W.						
Praktikum	2-wöchiges Praktikum (E2)	Praktikum an drei Wochentagen (nur Kl. 11)	2x 2-wöchiges Praktikum	4-wöchiges Praktikum	4-wöchiges Praktikum (i.d.R. im Ausland)	-/-	i.d.R. 4-wöchiges Praktikum in der 10. Klasse
Sprachen	wenn 4 Jahre Franz od. Latein (von Kl. 7-10), dann keine zweite Fremdsprache erforderlich (11BG.Möglichkeit z. Latinum)	Fremdsprache <u>nur</u> Englisch	Deutsch als Fremdsprache <i>und evtl. Englisch *)</i>	Englisch	Englisch und Spanisch	Berufsbez. Englisch	Englisch
Prüfung	Drei schriftliche und zwei mündliche Abiturprüfungen	→ Schriftliche Prüfung - Deutsch - Mathe - Englisch - Schwerpunkt → Mündliche Prüfung	→ Abschlussprüfung Deutsch und Mathe → Projektprüfung (Excel, Word)	→ Abschlussprüfungen - Fachkommunikation Deutsch & Englisch, - Betriebswirtschaftl. Prozesse - Bürowirtschaft am PC	→ Abschlussprüfungen - Sprachen - Sekretariatstechnik - Wirtschaftslehre	→ Keine Prüfung Zulassung zur BW Ø-Note mind. 3,0 oder besser	→ Projekt- und Abschlussprüfung - Deutsch - Englisch - Mathematik - Wirtschaft
Abschluss	Allgemeine Hochschulreife	Fachhochschulreife	Hauptschulabschluss <i>*) qualifizierender Hauptschulabschluss</i>	Staatl. geprüfte/r kaufm. Assistent/in, Fachrichtung Bürowirtschaft	Staatl. geprüfte/r kaufm. Assistent/in, Fachrichtung Fremdsprachensekretariat	Mittlerer Bildungsabschluss (kein zusätzl. Abschluss, evtl. Notenverbesserung)	Mittlerer Bildungsabschluss
Anmeldung	Bis zum 15.02. bei der abgebenden Schule → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis → Gutachten Schule → ggf. Zeugnis MBA	Bis zum 31.03. → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis → ggf. Zeugnis MBA → Gutachten Schule → Berufsberatung → Zusage Praktikum	Bis zum 30.04. → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis	Bis zum 30.04. → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis → ggf. Zeugnis MBA	Bis zum 30.04. → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis → ggf. Zeugnis MBA	Bis zum 30.04. → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis	Bis zum 31.03. → Lebenslauf → Lichtbild → letztes HJ-Zeugnis → schriftl. Gutachten → HS-Abschluss-Zeugnis